**PROVOZNÍ ŘÁD ŠKOLY**

Moravské gymnázium Brno s.r.o. stanovuje **tento Provozní řád školy (dále také „řád“):**

Vedení školyinformuje o stanoveném Provozním řádu zákonné zástupce, žáky, zaměstnance školy (tj. pedagogické a nepedagogické pracovníky, osoby konající práci na základě dohod konaných mimo pracovní poměr, osoby, které jsou se školou v jiném právním vztahu, než ve vztahu pracovněprávním – tj. smluvní poskytovatelé služeb, osoby samostatně výdělečně činné, dále jen „zaměstnanci“), kteří jsou seznámeni se stanovenými pravidly podle tohoto řádu vedoucím zaměstnancem školy, popřípadě další osoby, kterým je umožněn pohyb po škole (dále jen „cizí osoby“).

Na začátku školního roku třídní učitel poučí žáky o pravidlech stanovených tímto řádem.Třídní učitel, popř. pověřený zaměstnanec školy provede poučení opětovně v průběhu školního roku podle potřeby. Škola dále informuje o stanovených pravidlech pro testování žáků a zaměstnanců školy na přítomnost viru SARS-CoV-2, hygienických a dalších pravidlech prostřednictvím informačního letáku, který je k dispozici v prostorách budovy školy (třídy, toalety, vstup do budovy a další jiné prostory). Škola průběžně žákům i zaměstnancům školy zdůrazňuje zásady osobní a respirační hygieny (např. formou opakovaného slovního poučení atd.). Zaměstnanec školy je oprávněný vyzvat žáka, aby dodržoval níže uvedená pravidla.

Provozní řád školy je dostupný na studijním oddělení Moravského gymnázia Brno s.r.o. a rovněž na webových stránkách školy ([www.mgbrno.cz](http://www.mgbrno.cz)).

**Vedení školy stanovuje jednotné místo pro sdílení informací – onemocnění osob nemocí COVID-19 se oznamuje studijnímu oddělení školy (tel.: 541 214 125-6, 777 758 988).**

**I. Vstup do budovy školy – testování na přítomnost viru SARS-CoV-2**

**1.** Provozní doba školy je od 6:30 hodin do 17:00 hodin.

**2.** Osobní přítomnost žáků a zaměstnanců školy v budově školy je umožněna v souladu s platnými opatřeními a za předpokladu, že žák nebo zaměstnanec školy nemá příznaky onemocnění COVID-19, a podstoupil preventivní antigenní test na přítomnost viru SARS-CoV-2, který si provedl sám a který mu poskytla škola, a jehož výsledek je negativní. Žákům a zaměstnancům školy, kteří trpí příznaky infekčního onemocnění, které jsou projevem chronického onemocnění (např. rýma, kašel, přetrvávající alergie), je umožněn vstup do budovy školy pouze pokud prokáží, že netrpí infekční nemocí. Tuto skutečnost potvrzuje praktický lékař.

**3.** Testování žáků a zaměstnanců antigenními testy se provádí ve frekvenci dle platných opatření. Testování se provádí bezprostředně po příchodu do školy dle stanoveného časového harmonogramu, v určené místnosti a za přítomnosti pověřených zaměstnanců školy. Časový harmonogram je zaslán zákonným zástupcům žáků, popř. zletilým žákům předem. Nebude-li žák nebo zaměstnanec školy v den testování přítomen ve škole, provede se test v den jeho příchodu. Následující testování probíhá ve frekvenci dle platných opatření.

**4.** **Osobní přítomnost žáka nebo zaměstnance školy v budově školy je umožněna bez podstoupení preventivního testování za předpokladu, že osoba nevykazuje příznaky onemocnění COVID-19 a zároveň doloží certifikát o jedné z níže uvedených skutečností. Certifikát je nutné předložit škole v elektronické podobě – vložením na úložiště OneDrive:** [**odkaz**](https://mgbrno-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/kristyna_stastna_mgbrno_onmicrosoft_com/Ej8LpBvE1VJIoLj5YQcWWwEB6osKiMEn5uQ8vkJyMl_swA)**. Níže uvedené doklady lze vygenerovat na portálu** [**https://ocko.uzis.cz**](https://ocko.uzis.cz)**.** Osoba certifikátem doloží, že

**a)** má ukončené očkování proti onemocnění COVID-19, kdy od aplikace poslední dávky očkovací látky uplynulo nejméně 14 dní, nebo

**b)** prodělala laboratorně potvrzené onemocnění COVID-19, uplynula u ní doba izolace podle platného mimořádného opatření Ministerstva zdravotnictví ČR a od prvního pozitivního antigenního testu nebo RT-PCR testu na přítomnost viru SARS-CoV-2 neuplynulo více než 180 dní (lze doložit i lékařskou zprávu nebo zprávu z laboratoře s uvedením data prvního pozitivního testu), nebo

**c)** má negativní výsledek antigenního testu nikoliv staršího 72 hodin nebo nebo RT-PCR testu nikoliv staršího 7 dnů na přítomnost viru SARS-CoV-2, které byly provedeny poskytovatelem zdravotních služeb.

**5.** Možnost odmítnout testování je stanovena mimořádným opatřením Ministerstva zdravotnictví ČR.

**II. Pohyb po budově školy**

**1. Osoby v budově školy** **jsou povinny ve všech prostorách školy nosit ochranu nosu a úst. Žáci a pedagogičtí pracovníci, kteří podstoupili testování či předložili certifikát pro nahrazení testování** **mají povinnost nosit ochranu nosu a úst ve společných prostorech školy (tzn. o přestávkách ve třídě, na chodbách, toaletách, schodištích, ve vstupní hale aj.).** **Ochranu nosu a úst nemusí nosit při výuce – žáci v případě, že jsou usazeni v lavicích a při aktivitách, které svým charakterem neumožňují nošení ochranného prostředku (tělocvik). Žáci nižšího gymnázia (prima až kvarta) musí mít min. chirurgickou roušku splňující normy ČSN EN 14683+AC, pro žáky vyššího gymnázia a ostatní osoby platí povinnost mít respirátor typu FFP2, bez výdechového ventilu.**

**2.** Pokud žák či zaměstnanec nebude testován a nevztahuje se na něj některá z uvedených výjimek dle bodu 4 článku I., je jeho povinností nosit po celou dobu ochranu nosu a úst ve všech vnitřních prostorech školy (i při výuce) a ve venkovním prostředí tehdy, kdy není možné dodržet od ostatních osob rozestupy alespoň 1,5 m.

**3.** Výjimky z nošení ochranných prostředků jsou stanoveny dle mimořádného opatření Ministerstva zdravotnictví ČR.

**4.** Žáci dle bodu 2 a 3 článku II. mají povinnost při konzumaci potravin a pokrmů včetně nápojů sedět v lavici, nesmí cvičit ve vnitřních prostorech, nesmí zpívat.

**5.** Žákům je zakázáno navštěvovat jiné třídy (vyjma za účelem výuky) či se shlukovat ve společných prostorech (např. na chodbách, toaletách a v dalších prostorech).

**6.** V případě shromáždění většího počtu žáků při vstupu do budovy, mohou pověření zaměstnanci školy organizovat shromáždění způsobem, aby zajistili průběžný příchod a odchod žáků nebo jejich přesun po budově. Vedení školy může v případě potřeby rozvrhnout časy příchodu a odchodu žáků z budovy školy tak, aby se zamezilo shromažďování většího počtu žáků. Vedení školy je oprávněno vymezit prostory, ve kterých se žáci, zaměstnanci a další osoby mohou pohybovat.

**7.** Vedení školy může umožnit vstup cizí osoby v odůvodněných případech. V takovém případě je tato osoba povinna dodržovat všechna stanovená hygienická a další opatření (včetně vyplnění čestného prohlášení, měření tělesné teploty bezkontaktním teploměrem při vstupu do budovy). Cizí osoby jsou před vstupem do budovy školy povinny zazvonit a sdělit jméno, příjmení a důvod návštěvy. Zaměstnanec studijního oddělení provede kontrolu pomocí kamerového systému a osobu osobně za splnění stanovených podmínek vpustí do budovy. Pouze zaměstnanec studijního oddělení je oprávněn vpouštět cizí osoby do budovy školy. O vstupu cizí osoby do budovy je tímto zaměstnancem proveden zápis na předepsaný evidenční formulář.

**8.** Zaměstnanec, který vykonává u vstupu do budovy školy dohled, zaměstnanec studijního oddělení a ostatní zaměstnanci školy jsou povinni sledovat, zda do budovy společně s žáky nevchází cizí osoba. Tuto osobu je zaměstnanec povinen zastavit, zeptat se na důvod návštěvy a kontaktovat zaměstnance studijního oddělení školy, který osobně za splnění stanovených podmínek vpustí osobu do budovy. Po ukončení výuky zaměstnanci kontrolují, že po odchodu žáků nezůstal vstup do budovy školy otevřený.

**9.** Žáci a zaměstnanci mají zakázáno vpouštět do budovy školy jakékoliv další (cizí) osoby. Zákaz vpouštět osoby do budovy školy se vztahuje i na osoby, které sice žák nebo zaměstnanec zná, ale nejedná se o zaměstnance školy. Všichni zaměstnanci jsou povinni při vstupu dalších osob do budovy školy spolupracovat se zaměstnancem studijního oddělení dle výše uvedeného postupu.

**III. Průběh testování na přítomnost viru SARS-CoV-2**

**1.** Testování probíhá v určených místnostech za přítomnosti zaměstnanců školy, kteří vykonávají dohled nad průběhem testování (připravují testovací sady, zajišťují větrání, seznamují testované osoby s postupem, zaznamenávají výsledky testování), provádí likvidaci testovacích sad atd. Zaměstnanci přítomní při testování vždy sdělí výsledky testování vedoucímu zaměstnanci školy, popř. studijnímu oddělení školy.

**2.** Pověřený zaměstnanec školy seznámí testované osoby před prvním testováním s průběhem testu (např. výkladem, přečtením manuálu) a vykonává dohled nad provedením samoodběru.

**3.** Všechny přítomné osoby jsou povinny použít před testováním dezinfekci (popřípadě si umýt ruce mýdlem a vodou) a mít po dobu testování ochranu nosu a úst (tzn. žáci nižšího gymnázia – třídy prima až kvarta – minimálněchirurgickou roušku ČSN EN 14683+AC, ostatní osoby respirátor FFP2, bez ventilu), vyjma intervalu pro provedení samoodběru.

**4.** Testované osoby vyčkají v místnosti určené pro testování na uplynutí času pro vyhodnocení testu. Výsledek (negativní, neprůkazný, pozitivní) testu je zaznamenán do seznamu.

**5.** V případě, že je výsledek testu negativní, je umožněna osobní přítomnost testované osoby v budově školy. V případě, že je výsledek testu neprůkazný, testovaná osoba podstupuje nový test. V případě, že je výsledek testu pozitivní, postupuje se dle článku IV.

**6.** Likvidace testovacích sad a dezinfekce ploch probíhá bezprostředně po dokončení testování.

**IV. Postup v případě pozitivního testu na přítomnost viru SARS-CoV-2**

**1.** V případě, že je výsledek antigenního testu u žáka nebo zaměstnance školy pozitivní, škola vystaví osobě potvrzení o pozitivním výsledku testu.

**2.** V případě, že je výsledek testu pozitivní u zaměstnance školy, informuje tato osoba neprodleně vedení školy a budovu opustí v nejkratším možném čase.

**3.** V případě, že je výsledek testu pozitivní u nezletilého žáka, kontaktuje škola zákonného zástupce, sdělí mu výsledek testu a informuje jej o nutnosti bezodkladného osobního vyzvednutí žáka. Žák vyčká na určeném místě s pověřeným zaměstnancem školy na příchod zákonného zástupce.

**4.** V případě, že je výsledek testu pozitivní u zletilého žáka, kontaktuje škola smluvní stranu Smlouvy o poskytnutí vzdělání (dále jen „smluvní partner“). Zletilý žák je po potřebném poučení pověřeným zaměstnancem školy povinen opustit budovu.

**5.** **Zákonný zástupce nezletilého žáka, zletilý žák nebo zaměstnanec školy je povinen informovat o pozitivním výsledku antigenního testu praktického lékaře, který nařídí povinné konfirmační vyšetření metodou RT-PCR. V případě, že je výsledek konfirmačního RT-PCR testu negativní, je po doložení výsledku osobě opětovně umožněna osobní přítomnost ve škole. V případě, že je výsledek konfirmačního RT-PCR testu pozitivní, doloží osoba výsledek neprodleně škole. Osobě je v takovém případě umožněna osobní přítomnost ve škole po uplynutí doby nařízení izolace a po předložení potvrzení o ukončení izolace škole (potvrzení vydává praktický lékař).**

**6.** V případě, že je výsledek testu u žáka nebo pedagogického pracovníka pozitivní v jiný než první den prezenční výuky v daném týdnu (tzn. při testování ve čtvrtek), není žákům (nevztahuje se na žáky s ukončeným očkováním či prodělaným onemocněním), kteří byli s pozitivně testovanou osobou v kontaktu ve výuce v posledních 2 dnech, umožněna osobní přítomnost v budově školy do zjištění výsledku konfirmačního RT-PCR testu osoby s pozitivním výsledkem antigenního testu. V případě, že je výsledek PCR testu pozitivní, rozhoduje o dalším postupu krajská hygienická stanice. Škola zašle příslušné krajské hygienické stanici seznam žáků, kteří byli ve škole v kontaktu ve stanovených dnech s žákem nebo pedagogickým pracovníkem, který měl pozitivní výsledek RT-PCR testu.

**7.** V případě výskytu onemocnění COVID-19 vedení školy telefonicky informuje o situaci, dalších krocíchv provozu školy a o úpravě způsobu vzdělávání zákonné zástupce nezletilých žáků (v případě zletilých žáků smluvní partnery), žáky a zaměstnance školy.

**8.** Zákonný zástupce nezletilého žáka, zletilý žák nebo zaměstnanec školy je povinen informovat školu o pozitivním výsledku antigenního nebo RT-PCR testu, pokud byl pozitivně testovaný 2 dny před provedením testu nebo 2 dny po provedení testu v budově školy (např. při samotestování).

**V. Postup v případě podezření na výskyt nákazy**

**1.** Škola nemá povinnost aktivně zjišťovat u jednotlivých žáků příznaky infekčního onemocnění (např. zvýšená teplota či horečka, kašel, rýma, dušnost, bolest v krku, bolest hlavy, bolesti svalů a kloubů, průjem, ztráta chuti a čichu aj.),ale věnuje těmto příznakům zvýšenou míru pozornosti.

**2.** Zaměstnanci školy v případě podezření na výskyt nákazy vždy kontaktují studijní oddělení školy. Situaci při podezření na výskyt nákazy řeší na místě vedoucí zaměstnanec školy ve spolupráci se studijním oddělením a volí níže uvedený postup:

**a)** Příznaky jsou patrné již při příchodu žáka do školy: žák není v takovém případě vpuštěn do budovy školy. V případě, že zákonný zástupce nezletilého žáka není přítomen, škola jej informuje o nutnosti bezodkladného osobního vyzvednutí žáka.

**b)** Příznaky jsou patrné během přítomnosti žáka ve škole: žák vyčká na určeném místě za přítomnosti pověřeného zaměstnance školy na příchod zákonného zástupce.

**3.** V případě zletilého žáka je kontaktován smluvní partner.

**4.** Škola informuje zákonného zástupce nezletilého žáka nebo zletilého žáka o tom, že má telefonicky kontaktovat praktického lékaře, který rozhodne o dalším postupu.

**5.** Pokud se u zaměstnance školy nebo u cizí osoby objeví příznaky infekčního onemocnění, informuje tato osoba neprodleně vedení školy a budovu opustí v nejkratším možném čase.

**VI. Informační povinnost osob při cestách do zahraničí**

**1.** Na základě ochranného opatření Ministerstva zdravotnictví ČR je stanovena povinnost pro zákonné zástupce nebo zletilé žáky informovat vzdělávací instituci (školu) o cestách žáků do zemí s nízkým, středním, vysokým, velmi vysokým nebo extrémním rizikem výskytu onemocnění COVID-19 přesahujících 12 hodin či 24 hodin v případě sousedních zemí, které byly absolvovány v posledních 14 dnech. Informace zasílejte na emailovou adresu školy [sekretariat@mgbrno.cz.](mailto:sekretariat@mgbrno.cz.)

**2.** Do doby předložení negativního výsledku RTP-PCR či antigenního testu z veřejného odběrového místa nelze vpustit žáka do budovy školy, pokud se na něj nevztahuje některá ze stanovených výjimek a tato skutečnost byla doložena (plné očkování, prodělání onemocnění v posledních 6 měsících, výjimka dle bodu 3. tohoto článku).

**3.** Při příjezdu ze země s nízkým nebo středním rizikem výskytu onemocnění COVID-19 se může žák účastnit výuky do doby výsledku testu za předpokladu, že bude celou dobu přítomnosti (i ve výuce) používat ochranný prostředek dýchacích cest – respirátor nebo obdobný prostředek splňující normy FFP2.

**4.** Výše uvedené platí ve stejném rozsahu pro zaměstnance školy a další osoby.

**5.** Výčet zemí dle rizika onemocnění COVID-19 a další aktuální opatření Ministerstva zdravotnictví ČR naleznete na tomto [odkazu.](https://www.mzcr.cz/category/uredni-deska/rozhodnuti-ministerstva-zdravotnictvi/aktualni-mimoradna-a-ochranna-opatreni-ke-covid-19/)

**VII. Hygienická pravidla a standard úklidu**

**1.** Při příchodu do budovy školy, před testováním na přítomnost viru SARS-CoV-2, při vstupu do třídy či jiných prostor má každá osoba povinnost si umýt ruce mýdlem a vodou nebo použít dezinfekci na ruce.Během pobytu ve škole je nutné hygienu rukou průběžně opakovat.

**2.** Virucidní prostředky pro dezinfekci rukou v nádobách s dávkovačem jsou k dispozici u vstupu do budovy školy, ve třídách, na toaletách a v dalších prostorách. Toalety a třídy jsou vybaveny mýdlem.

**3.** Větrání prostor se provádí opakovaně během vyučovací hodiny i o přestávce. Větrání s otevřením oken probíhá nejméně 1x v polovině vyučovací hodiny (nejpozději po 30 minutách) po dobu 5 minut a 5 minut o přestávce. Krátkodobé intenzivní větrání s otevřením oken se provádí pouze za přítomnosti zaměstnance školy. Větrání pomocí ventilace se provádí dle potřeby.

**4.** Denně se provádí úklid všech místností, ve kterých se žáci a zaměstnanci školy pohybují. Úklid povrchů a ploch se provádí na mokro s použitím dezinfekčního prostředku. V průběhu provozu je pověřeným zaměstnancem školy opakovaně provedena dezinfekce a úklid ploch a předmětů s častým dotykem rukou (kliky dveří, oken, vypínače, vodovodní baterie, splachovadla, dávkovače, počítačové myši, klávesnice, madla schodišť aj.). V odborných učebnách (počítačová učebna) a tělocvičnách jsou povrchy s častým dotykem rukou (např. klávesnice, počítačové myši, cvičební náčiní a pomůcky aj.) dezinfikovány průběžně také vyučujícími přítomnými v těchto prostorách.

Tento řád nabývá platnosti a účinnosti dnem vydání.

V Brně dne 1. září 2020

Znění upraveno dne 23. srpna 2021

Ing. Jaromír Jeřábek RNDr. Miroslav Štefan

jednatel společnosti ředitel školy